

Zarządzenie Nr 9/2020

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim

z dnia 25 listopada 2020 r.

o przeprowadzeniu inwentaryzacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn.zm.) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim zarządzam co następuje:

§ 1

Według stanu na dzień 31.12.2020 r. należy przeprowadzić inwentaryzację :

1. Drogą otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierżeń

prawidłowości wskazanego w księgach rachunkowych jednostki stanu tych aktywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic:

- d) należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych, należności od pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- e) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
- f) własnych składników powierzonym innym jednostkom.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji **w drodze uzyskania potwierdzenia sald** , wyznaczam Głównego Księgowego.

2. Drogą spisu z natury:

- c) obcych środków trwałych będących własnością innych jednostek (na odrębnych arkuszach spisowych)
- d) druków ścisłego zarachowania

Do przeprowadzenia inwentaryzacji **w drodze spisu z natury** , powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie :

- Małgorzata Hawańczak – przewodniczący,
- Beata Dybek – członek,
- Sandra Małyszewicz – członek.

3. Drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników:

- g) należności spornych i wątpliwych,
- h) należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- i) należności i zobowiązań z tytułów publiczno-prawnych,

- j) należności i zobowiązań wobec pracowników,
- k) wartości niematerialnych i prawnych,
- l) środków trwałych i wyposażenia.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w **drodze porównań danych ksiąg rachunkowych**, wyznaczam Głównego Księgowego.

§ 2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji wyznaczam na dzień 25.11.2020 r., a zakończenia na dzień 15.01.2021 r.

§ 3

Inwentaryzację metodą weryfikacji (dotyczy punkt 3) należy przeprowadzić w terminie od 25.11.2020 r. do 24.02.2021 r.

§ 4

Arkusze spisowe zostaną wydane przewodniczącemu zespołu spisowego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Ustroniu Morskim
mgr Izabela Poznańska