

Zarządzenie Nr 8/2021  
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim  
z dnia 29 marca 2021 r.

w sprawie:  
wprowadzenia zmian do zasad (polityki) rachunkowości

Na podstawie art. 4 i art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj Dz. U. z 2021 r. poz. 217.) oraz zgodnie z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 342 ), zarządzam co następuje:

§1

1. W Zarządzeniu nr 7/2020 z dnia 16 września 2020 roku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim w sprawie wprowadzenia zasad(polityki)rachunkowości w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, w pkt 3, ppkt 2 w „Ogólnych zasadach działalności jednostki ”wykreśla się zapis- „Kontroli merytorycznej dokonuje kierownik GOPS”, nowy zapis ”kontroli merytorycznej dokonuje pracownik prowadzący daną sprawę , zamówienie lub zlecenie”

§2

W wykazie dokumentów stosowanych w GOPS Ustronie Morskie zmienia się załącznik nr 2- „Wykaz osób upoważnionych do zatwierdzania i podpisywania dokumentów w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim.

§3

Wprowadza się zmianę w wykazie (poprzez dodanie) osoby upoważnionej do sporządzania, sprawdzania i podpisywania dokumentów w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim, stanowiący załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 7/2020 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustroniu Morskim z dnia 16 września 2020 r.

Dodaje się :

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Data objęcia stanowiska	Podpis
1.	Agnieszka Pietrzykowska	Podinspektor	10.03.2021 r.	<i>Pietrzykowska</i>

§4



Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2021 r.

KIEROWNIKA GMINNEGO OŚRODKA  
POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Ustroniu Morskim  
*Zabela Poznańska*  
mgr Izabela Poznańska

**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH**

**DO ZATWIERDZANIA I PODPISYWANIA DOKUMENTÓW**

**W GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W USTRONIU MORSKIM**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Data objęcia stanowiska</i>	<i>Podpis</i>
1.	Poznańska Izabela	Kierownik	20.06.2011 r.	
2.	Szymczak Dorota	Główny Księgowy	01.06.2019 r.	

**Wykaz osób do zatwierdzania dokumentów do wypłaty:**

- Izabela Poznańska-Kierownik
- Dorota Szymczak-Główny Księgowy
- w zastępstwie –osoby upoważnione.